

**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН**

**ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**

**ДУЬБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

(ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН ДУЬБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 00 июня 0000 г. | № | 00-п |

с. Дуба-Юрт

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Дуба-Юртовского сельского поселения** |  |

В соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом
Дуба-Юртовского сельского поселения администрация Дуба-Юртовского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Дуба-Юртовского сельского поселения (далее – администрация сельского поселения).
2. Установить, что правила, утвержденные настоящим постановлением, применяются при определении нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения, в целях обоснования в соответствии со статьями 18 и 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Дуба-Юртовского сельского поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации М.С-А. Музаев

УТВЕРЖДЕНЫ:

постановлением главы администрации

Дуба-Юртовского сельского поселения

от 00.00.2000 г. № 00-п

**ПРАВИЛА**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Дуба-Юртовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе) и Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2014 г. № 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения" и устанавливают Методику определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения (далее – Методика) и нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение отдельных видов товаров (работ, услуг).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе о контрактной системе.

**2. Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения (далее – Требования)**

2.1. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации сельского поселения.

2.2. Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с [Методикой](#Par78).

Администрация сельского поселения при утверждении нормативных затрат вправе устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения.

2.3. Нормативные затраты, правила определения которых не установлены Методикой, определяются в порядке, устанавливаемом администрацией сельского поселения.

2.4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта Администрация сельского поселения учитывает его периодичность, предусмотренную пунктом 3.2.6.5. Методики.

2.5. При определении нормативных затрат Администрация сельского поселения применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы).

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем утвержденных администрацией сельского поселения лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местных бюджетов.

2.6. Для определения нормативных затрат в расчетах используются нормативы цены и (или) количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые администрацией сельского поселения в приложениях к настоящему [П](#Par78)остановлению.

2.7. Администрация сельского поселения разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий администрации сельского поселения, должностных обязанностей ее работников) нормативы:

1. количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;
2. цены услуг подвижной радиотелефонной связи с учетом нормативов обеспечения функций администрации сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных Приложением № 1 к настоящим Правилам;
3. цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;
4. количества и цены средств подвижной радиотелефонной связи с учетом нормативов обеспечения функций администрации сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных Приложением № 1 к настоящим Правилам;
5. количества и цены ноутбуков;
6. количества и цены носителей информации;
7. цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;
8. количества и цены транспортных средств с учетом нормативов обеспечения функций администрации сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением № 2](#sub_112000) к настоящим Правилам;
9. перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
10. количества и цены рабочих станций;
11. количества и цены мебели;
12. количества и цены канцелярских принадлежностей;
13. количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
14. количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
15. количества и цены иных товаров и услуг.

2.8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующем балансе у администрации сельского поселения.

2.9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

2.10. Администрацией сельского поселения может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

2.11. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных [настоящими](#sub_11000) Правилами, для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной и ведущей группе должностей категории «руководители», замещаемые на определенный срок полномочий, ведущей группе должностей категории «помощники (советники)».

**3. Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казённых учреждений**

**3.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

3.1.1. Затраты на услуги связи

3.1.1.1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

3.1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3.1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи  определяются по формуле:



где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Администрацией сельского поселения на основании [пункта 2.8](#Par160) настоящих Правил с учетом нормативов обеспечения функций администрации сельского поселения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных Приложением № 1 к настоящим Правилам (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи и услуг связи);

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами администрации сельского поселения, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи и услуг связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

3.1.1.4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет провайдеров  определяются по формуле:



где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

3.1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

3.1.1.7. Затраты на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где:

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

3.1.2. Затраты на содержание имущества

3.1.2.1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 3.1.2.2-3.1.2.7](#Par169) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

3.1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники  определяются по формуле:



где:

 - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники  определяется с округлением до целого по формулам:

$Q\_{i рвт предел}=Ч\_{оп} × 0,2$ – для закрытого контура обработки информации,

$Q\_{i рвт предел}=Ч\_{оп} × 1$ – для открытого контура обработки информации,

где  - расчетная численность основных работников, определяемых в соответствии с пунктами 18, 22 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения» (далее - общие правила определения нормативных затрат).

3.1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации  определяются по формуле:



где:

 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год.

3.1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)  определяются по формуле:



где:

 - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

3.1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей  определяются по формуле:



где:

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

3.1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания  определяются по формуле:



где:

 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

3.1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

3.1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к

затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3.1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения  определяются по формуле:



где:

 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

3.1.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем  определяются по формуле:



где  - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

 3.1.3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения  определяются по формуле:



где:

 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

3.1.3.4. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации , определяются по формуле:



где:

 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, определяемые в соответствии с пунктом 3.1.3.5. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, определяемые в соответствии с пунктом 3.1.3.6. настоящих Правил.

3.1.3.5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий  определяются по формуле:



где:

 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

 - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

 - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства).

3.1.3.6. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации  определяются по формуле:



где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

3.1.3.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования  определяются по формуле:



где:

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.

3.1.4. Затраты на приобретение основных средств

3.1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций  определяются по формуле:

$$З\_{рст}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i рст предел} × P\_{i рст} ,$$

где:

 - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности  определяется по формулам:

$Q\_{i рст предел}=Ч\_{оп} × 0,2$ – для закрытого контура обработки информации,

$Q\_{i рст предел}=Ч\_{оп} × 1$ – для открытого контура обработки информации,

где  - расчетная численностьосновных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 22 общих правил определения нормативных затрат.

3.1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  определяются по формуле:

$$З\_{пм}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i пм} × Р\_{i пм} ,$$

где:

$Q\_{i пм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена одного принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной радиотелефонной связи  определяются по формуле:



где:

 - количество средств подвижной радиотелефонной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи и услуг связи;

 - стоимость одного средства подвижной радиотелефонной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи и услуг связи.

3.1.4.4. Затраты на приобретение ноутбуков  определяются по формуле:



 - количество ноутбуков по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

 - цена одного ноутбука по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации  определяются по формуле:



где:

 - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

3.1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

3.1.5.1. Затраты на приобретение мониторов  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х мониторов;

 - цена одного i-го монитора.

3.1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х системных блоков;

 - цена одного i-го системного блока.

3.1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

3.1.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации  определяются по формуле:



где:

 - количество носителей информации по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена одной единицы носителя информации по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  определяются по формуле:



где:

 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, определяемые в соответствии с пунктом 3.1.5.6. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, определяемые в соответствии с пунктом 3.1.5.7. настоящих Правил.

3.1.5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  определяются по формуле:



где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности
в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.1.5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - цена одной единицы i-й запасной части.

3.1.5.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации  определяются по формуле:



где:

 - количество i-го материального запаса;

 - цена одной единицы i-го материального запаса.

**3.2. Прочие затраты**

3.2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.1.1. Затраты на услуги связи  определяются по формуле:



где:

 - затраты на оплату услуг почтовой связи, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.1.2 настоящих Правил;

 - затраты на оплату услуг специальной связи, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.1.3 настоящих Правил.

3.2.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 - цена одного i-го почтового отправления.

3.2.1.3. Затраты на оплату услуг специальной связи  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

 - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

3.2.2. Затраты на транспортные услуги

3.2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 - цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

3.2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными [Приложением](#Par974) № 2 к настоящим Правилам;

 - цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной [Приложением](#Par974) № 2 к настоящим Правилам;

 - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

3.2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 - цена одного часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

3.2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно  определяются по формуле:



где:

 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

 - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

3.2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

3.2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями , определяются по формуле:



где:

 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.3.2 настоящих Правил;

 - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.3.3 настоящих Правил.

3.2.3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно  определяются по формуле:



где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований Постановления № 03-п от 22.02.2016 г. «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих администрации Дуба-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики».

3.2.3.3. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:



где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований Постановления № 04-п от 24.02.2016 г. «Об утверждении Положения о порядке и услових командирования муниципальных служащих Администрации Дуба-Юртовского сельского поселения»;

 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

3.2.4. Затраты на коммунальные услуги

3.2.4.1. Затраты на коммунальные услуги  определяются по формуле:



где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.2. настоящих Правил;

 - затраты на электроснабжение, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.3. настоящих Правил;

 - затраты на теплоснабжение, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.4. настоящих Правил;

 - затраты на горячее водоснабжение, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.5. настоящих Правил;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.6. настоящих Правил;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник), определяемые в соответствии с пунктом 3.2.4.7. настоящих Правил.

3.2.4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива  определяются по формуле:



где:

 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

3.2.4.3. Затраты на электроснабжение  определяются по формуле:



где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

3.2.4.4. Затраты на теплоснабжение  определяются по формуле:



где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

3.2.4.5. Затраты на горячее водоснабжение  определяются по формуле:



где:

 - расчетная потребность в горячей воде;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

3.2.4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение  определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

3.2.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

3.2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

3.2.5.1. Затраты на аренду помещений  определяются по формуле:



где:

 - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, рассчитанная исходя из нормативов расчетной площади помещений, указанных в СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», принятых и введенных в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 23 июня 2003 года № 108 (далее – СНиП 31-05-2003)

 - цена ежемесячной аренды за один кв. метр i-й арендуемой площади;

 - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

3.2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

 - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

3.2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания  определяются по формуле:



где:

 - количество арендуемого i-го оборудования;

 - количество дней аренды i-го оборудования;

 - количество часов аренды в день i-го оборудования;

 - цена одного часа аренды i-го оборудования.

3.2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений  определяются по формуле:

$$З\_{сп}=З\_{ос}+З\_{тр}+З\_{эз}+З\_{аутп}+З\_{тбо}+З\_{в нсв}+З\_{в нсп}+З\_{итп}+З\_{аэз}$$

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.4. настоящих Правил;

 - затраты на проведение текущего ремонта помещения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.5. настоящих Правил;

 - затраты на содержание прилегающей территории, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.6. настоящих Правил;

 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.7. настоящих Правил;

 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.8. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.9. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.10. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.11. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения), определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.12. настоящих Правил.

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

3.2.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании  определяются
по формуле:



где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

3.2.6.3. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 3.2.6.5](#Par594), [3.2.6.7](#Par609) и [3.2.6.9](#Par631) – [3.2.6.11](#Par645) настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных СНиП 31-05-2003.

3.2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания одного i-го устройства.

3.2.6.5. Затраты на проведение текущего ремонта помещения  определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:



где:

 - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта одного кв. метра площади i-го здания.

3.2.6.6. Затраты на содержание прилегающей территории  определяются по формуле:



где:

 - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

 - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете
на один кв. метр площади;

 - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

3.2.6.7. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения  определяются по формуле:



где:

 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

3.2.6.8. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов  определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза одного куб. метра твердых бытовых отходов;

3.2.6.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения  определяются по формуле:



где:

 - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

3.2.6.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения  определяются по формуле:



где:

 - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

3.2.6.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону , определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на один кв. метр площади соответствующих административных помещений.

3.2.6.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения)  определяются по формуле:



где:

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

 - количество i-го оборудования.

3.2.6.13. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств  определяются по формуле:

$З\_{тортс}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{тортс} × Р\_{тортс} $,

где:

$Q\_{тортс}$ - количество i-го транспортного средства;

 $Р\_{тортс}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

3.2.6.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.2.6.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения  определяются по формуле:



где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.16. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.17. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.18. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.19. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.20. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.21. настоящих Правил;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.6.22. настоящих Правил.

3.2.6.16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х дизельных генераторных установок;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й дизельной генераторной установки в год.

3.2.6.17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

3.2.6.18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

3.2.6.19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го извещателя в год.

3.2.6.20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

3.2.6.21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления  определяются по формуле:



где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

3.2.6.22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения  определяются по формуле:



где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

3.2.6.23. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

3.2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий , определяются по формуле:

$З\_{т}= З\_{жбо}+ З\_{иу}$ ,

где:

$ З\_{жбо}$ - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.7.2. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.7.3. настоящих Правил.

3.2.7.2. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности определяются по формуле:

$$З\_{жбо}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ж} × P\_{i ж} × Q\_{бо} × P\_{бо}$$

где:

 - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

 - цена одного i-го спецжурнала;

$Q\_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P\_{бо}$ - цена одного бланка строгой отчетности.

3.2.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания , определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.2.7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников  определяются по формуле:



где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

3.2.7.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств  определяются по формуле:



где:

 - количество водителей;

 - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

 - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

3.2.7.6. Затраты на аттестацию специальных помещений  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

 - цена проведения аттестации одного i-го специального помещения.

3.2.7.7. Затраты на проведение диспансеризации работников  определяются по формуле:



где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

3.2.7.8. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования  определяются по формуле:



где:

 - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

3.2.7.9. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.2.7.10. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств  определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:



где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений
о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

3.2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

3.2.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

 - затраты на приобретение транспортных средств, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.8.2. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение мебели, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.8.3. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение систем кондиционирования, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.8.4. настоящих Правил.

3.2.8.2. Затраты на приобретение транспортных средств , определяются по формуле:



где:

 - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением](#Par974) № 2 к настоящим Правилам;

 - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением](#Par974) № 2 к настоящим Правилам.

3.2.8.3. Затраты на приобретение мебели  определяются по формуле:



где:

 - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.2.8.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования  определяются по формуле:



где:

- количество i-х систем кондиционирования, определенное в соответствии со СНиП 23-01-99 «Строительная климатология», принятых и введенных в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 11 июня 1999 года № 45, и СП 60.13330.2012 "СНиП 41-01-2003. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха", утвержденного приказом Министерства регионального развития РФ от 30 июня 2012 г. № 279;

 - цена одной системы кондиционирования.

3.2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.2.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

 - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.2. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.3. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.4. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.5. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.6. настоящих Правил;

 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны, определяемые в соответствии с пунктом 3.2.9.7. настоящих Правил.

3.2.9.2. Затраты на приобретение бланочной продукции  определяются по формуле:



где:

 - количество бланочной продукции;

 - цена одного бланка по i-му тиражу;

 - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

 - цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

3.2.9.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей  определяются по формуле:



где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей
в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая
в соответствии с пунктами 18, 22 общих правил определения нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии
с нормативами муниципальных органов.

3.2.9.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей  определяются по формуле:



где:

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей
в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

3.2.9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

,

где:

 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N AM-23-p;

- цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

- километраж использования i-гo транспортного средства в очередном финансовом году.

3.2.9.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [Приложением](#Par974) № 2 к настоящим Правилам.

3.2.9.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны  определяются по формуле:



где:

 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 22 общих правил определения нормативных затрат.

**3.3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

3.3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.3.2. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**3.4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

3.4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

3.4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**3.5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

3.5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации  определяются по формуле:



где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.