



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**
(ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2022г.

№ 04-п

с. Дуба-Юрт

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Дуба-Юртовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-рз «О муниципальной службе в Чеченской Республике», Законом Чеченской Республики от 21 мая 2009 года № 36-РЗ «О противодействии коррупции в Чеченской Республике», Указом Президента Чеченской Республики 27 августа 2009 года № 274 «Об утверждении перечня должностей государственной

гражданской службы Чеченской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Чеченской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом Дуба-Юртовского сельского поселения, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации Дуба-Юртовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Постановление главы администрации Дуба-Юртовского сельского поселения от 19.12.2018г. № 21-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Дуба-Юртовского сельского поселения.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации



М.С-А. Музаев

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации Дуба-Юртовского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы в администрации
Дуба-Юртовского сельского поселения.

Группа должностей	Наименование должности	Замещающие должности муниципальной службы, за отчетный период, до 30 апреля	Претендующие на замещение должности муниципальной службы за календарный год предшествующий году подачи документов для поступления на муниципальную службу
Высшая	Глава администрации	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
	Заместитель главы администрации	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
Старшая	Главный специалист	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
	Ведущий специалист	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	На себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
Младшая	Специалист 1 разряда	На себя	На себя

2. Другие должности муниципальной службы администрации Дуба-Юртовского сельского поселения, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.