

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Дуба-Юртовского сельского поселения
Шалинского муниципального района
М.С.-А. Музаев
2021г.



План
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов в администрации Дуба-Юртовского сельского поселения
Шалинского муниципального района Чеченской Республики
на 2022 год

1. **Целью работы** комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Дуба-Юртовского сельского поселения (далее Комиссия) является обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики о муниципальной службе, осуществление в администрации Дуба-Юртовского сельского поселения мер по предупреждению коррупции.
2. **Основные направления** деятельности и задачи Комиссии в администрации Дуба-Юртовского сельского поселения на 2022 год:
 - 2.1. Содействие в обеспечении соблюдения муниципальными служащими администрации Дуба-Юртовского сельского поселения требований к служебному поведению.
 - 2.2. Содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества.
 - 2.3. Исключение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих на муниципальной службе.

С целью реализации указанных направлений предполагается решение следующих задач и проведение мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обсуждение положений предложенного Администрацией Дуба-Юртовского сельского поселения проекта Плана противодействия коррупции в администрации Дуба-Юртовского сельского поселения на 2022 год	I-й квартал	председатель комиссии
2.	Ознакомление муниципальных служащих с методическими рекомендациями Минтруда и социальной защиты населения Российской Федерации о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	I-й квартал	комиссия
3.	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	по мере поступления уведомлений	комиссия
4	<p>Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления (далее – работодатель), касающиеся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представления муниципальными служащими недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов 	по мере поступления	комиссия

5.	Проверка соблюдения муниципальными служащими Администрации Дуба-Юртовского сельского поселения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении ими иной оплачиваемой работы	постоянно	секретарь комиссии
6.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере принятия правовых актов	комиссия
7.	О проведении профилактической работы по предупреждению случаев возникновения конфликта интересов	в течение года	комиссия
8.	Рассмотрение результатов проверок случаев недостоверности и не полноты предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год	по мере поступления информации	комиссия
9.	Проверка соблюдения ограничений и запретов муниципальными служащими администрации Дуба-Юртовского сельского поселения при исполнении должностных обязанностей, связанных с прохождением муниципальной службы	постоянно	комиссия
10.	Информация о работе с обращениями граждан	в течение года	комиссия
11.	Подведение итогов по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год	декабрь	комиссия
12.	Итоги работы комиссии за 2022 г. Утверждение плана работы комиссии на 2023 г.	декабрь	комиссия