

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**
(ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПРОТОКОЛ

24 июня 2022 г.

№ 02

с. Дуба-Юрт

**заседания рабочей группы
по противодействию коррупции
Дуба-Юртовского сельского поселения**

Председательствующий:

Музаев Магомед
Сайд-Ахмадович

- глава администрации Дуба-Юртовского
сельского поселения

Секретарь рабочей группы:

Ацаев Магомед-Арби
Пахрудинович

- ведущий специалист администрации

Члены комиссии:

Бериев Ахмад Саидович
Дудаев Магомед Махмудович
Эльдаров Сайд-Хусин Усманович
Дударов Абубакар Рамзанович
Куруева Малика Хамзатовна

- имам мечети сельского поселения
- директор СОШ сельского поселения
- заведующий ВА Дуба-Юртовского с/п
- УУП Дуба-Юртовского с/п
- заведующий отделением СДК с. Дуба-Юрт

Присутствовали: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об организации обучения муниципального служащего, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

Докладчик: Музаев М.С.-А. - глава администрации сельского поселения

2. Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством.

Докладчик: Ялдарова М.А. – главный специалист администрации

3. Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Дуба-Юртовского сельского поселения в порядке, установленном законодательством в разделе «Противодействие коррупции»

Докладчик: Бакаев М.А. – главный специалист администрации

4. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов администрации Дуба-Юртовского сельского поселения

Докладчик: Шидаев А.А. – заместитель главы администрации

5. Разработка и утверждение плана работы рабочей группы по противодействию коррупции на 3 квартал 2022 года.

Докладчик: Ацаев М-А.П. – ведущий специалист администрации.

1. СЛУШАЛИ:

Музаев М.С-А. - глава администрации сельского поселения

– как вам известно, в связи с нехваткой денежных средств в бюджете Дуба-Юртовского сельского поселения провести обучение муниципального служащего, в обязанности которого входит участие в противодействии коррупции не удалось. Мы постараемся решить данный вопрос в следующем году.

РЕШИЛИ:

1.1 Информацию Музаев М.С-А., об организации обучения муниципального служащего, в обязанности которого входит участие в противодействии коррупции, принять к сведению.

2.1 Шидаеву А.А. – заместителю главы администрации, запланировать выделение денежных средств из бюджета на прохождение обучения в 2023 году.

2. ВЫСТУПИЛИ:

Ялдарова М.А. – главный специалист администрации

– все работники администрации Дуба-Юртовского сельского поселения своевременно предоставили сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном законодательством. Сведения о расходах представляются посредством заполнения соответствующей справки, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. №310.

При анализе справок о доходах работников администрации сельского поселения за 2021 год нарушений, не выявлено.

По запросу прокуратуры Шалинского района справки о доходах были направлены для тщательного анализа, который также нарушений не выявил.

РЕШИЛИ:

2.1 Информацию Ялдаровой М.А., о предоставлении муниципальными служащими, сведений о доходах, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2021 год принять к сведению.

2.2 Сведения о доходах, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставлять не позднее 15 апреля следующего года.

***Ответственные:** администрация сельского поселения, рабочая группа по противодействию коррупции Дуба-Юртовского сельского поселения.*

***Срок исполнения:** ежегодно не позднее 15 апреля каждого года.*

3. СЛУШАЛИ:

Бакаев М.А. – главный специалист администрации

– все сведения о доходах размещены на официальном сайте администрации Дуба-Юртовского сельского поселения «duba-urt-sp.ru», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с постановлением администрации от 19.12.2018 № 21-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» в установленный законом срок.

РЕШИЛИ:

3.1 Ответственному за размещение информации на официальном сайте администрации Дуба-Юртовского сельского поселения «duba-urt-sp.ru» своевременно размещать информацию о доходах работников администрации.

***Ответственные:** администрация сельского поселения, рабочая группа по противодействию коррупции Дуба-Юртовского сельского поселения.*

***Срок исполнения:** ежегодно не позднее 20 апреля.*

4. ВЫСТУПИЛИ:

Шидаев А.А. – заместитель главы администрации

– в 2 квартале 2022 года рабочая группа провела антикоррупционную экспертизу 19–НПА (6-решений, 13-постановлений), после проверки проекты НПА были направлены в прокуратуру Шалинского муниципального района для проведения дополнительной антикоррупционной экспертизы.

После проведения антикоррупционной экспертизы 19–НПА прокуратурой направлено 1-представление об устранении нарушений законодательства РФ о противодействии коррупции.

В присутствии сотрудника прокуратуры Шалинского района Маусарова М.М., проведено 1 совещание с работниками учреждения. В рамках рассмотрения указанного представления установлено, что выявленные нарушения имели место.

По уставленным фактам за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, к дисциплинарной ответственности привлечён Бакаев М.А., главный специалист администрации, ему объявлено замечание.

РЕШИЛИ:

2.1 Рабочей группе по противодействию коррупции провести профилактическую работу с работниками администрации сельского поселения за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

2.2 Направлять все НПА в органы прокуратуры, для осуществления дополнительной антикоррупционной экспертизы.

2.3 Привлекать к ответственности лиц, нарушающих антикоррупционное законодательство РФ, соразмерно их деяниям.

***Ответственные:** администрация сельского поселения и рабочая группа по противодействию коррупции Дуба-Юртовского сельского поселения*

***Срок исполнения:** в течение 2022 года.*

5. СЛУШАЛИ:

Ацаев М-А.П. – специалист администрации

- который предложил одобрить и утвердить план работы рабочей группы по противодействию коррупции на 3 квартал 2022 года.

РЕШИЛИ:

3.2 Утвердить план работы рабочей группы по противодействию коррупции 3 квартал 2022 года.

***Исполнители:** администрация Дуба-Юртовского сельского поселения, рабочая группа по противодействию коррупции.*

***Срок исполнения:** до конца июня 2022 года.*

Председательствующий рабочей группы _____

М.С-А. Музаев

Секретарь рабочей группы _____

М-А. П. Ацаев

