

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБА-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН  
ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**  
(ШЕЛАРА МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУЪБИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

**ПРОТОКОЛ**

20 декабря 2019 г.

№ 04

с. Дуба-Юрт

**заседания рабочей группы  
по противодействию коррупции  
Дуба-Юртовского сельского поселения**

**Председательствующий:**

Наурбиев Сайд-Хамзат  
Ахмадович

- глава администрации Дуба-Юртовского  
сельского поселения

**Секретарь рабочей группы:**

Ацаев Магомед-Арби  
Пахрудинович

- специалист администрации

**Члены комиссии:**

Бериев Ахмад Саидович

- имам мечети сельского поселения

Дудаев Магомед Махмудович

- директор СОШ сельского поселения

Эльдаров Сайд-Хусин Усманович

- заведующий ВА Дуба-Юртовского с/п

Пашаев Ширвани Аликович

- УУП Дуба-Юртовского с/п

Хасиев Сайд-Хамзат Мусаевич

- заведующий отделением СДК с. Дуба-Юрт

**Присутствовали:** 6 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Выявление и устранение причин возникновения конфликта интересов.

*Докладчик: Ялдарова М.А. – главный специалист администрации.*

2. Осуществление систематического контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Дуба-Юртовского сельского поселения.

*Докладчик: Наурбиева А.С-Х. – главный спец. (бухгалтер) администрации.*

3. Разработка и утверждение плана работы рабочей группы по противодействию коррупции на 2020 год и 1 квартал 2020 года.

*Докладчик: Ацаева М-А.П. – специалист администрации.*

## **1. СЛУШАЛИ:**

**Ялдарова М.А. – главный специалист администрации**

- нами осуществляется контроль за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению согласно принятому распоряжению Администрации Дуба-Юртовского сельского поселения «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Дуба-Юртовского сельского поселения».

В 2019 году не выявлено фактов возникновения конфликта интересов среди работников администрации Дуба-Юртовского сельского поселения.

## **РЕШИЛИ:**

1. главному эксперту администрации Ялдаровой М.А и Пашаеву Ш.А.:

– провести профилактическую работу с работниками администрации сельского поселения о последствиях, ожидающих в отношении лиц, занимающихся коррупционными схемами в соответствии с УК РФ;

– продолжить проведение работы совместно с рабочей группой по антикоррупционной проверке нормативно-правовых актов администрации Дуба-Юртовского сельского поселения.

**Ответственные:** рабочая группа, УУП, администрация сельского поселения.

**Срок исполнения:** постоянно.

## **2. ВЫСТУПИЛИ:**

**Наурбиева А.С-Х. – главный спец. (бухгалтер) администрации**

- которая представила отчет об имуществе находящегося в муниципальной собственности администрации Дуба-Юртовского сельского поселения (*информация прилагается*).

## **РЕШИЛИ:**

**2.1.** главному спец. Наурбиева А.С-Х. и спец. Ахматову Р.А.:

– привести учетные данные о муниципальном имуществе в соответствие с их фактическими параметрами;

– при необходимости внести изменения и уточнение в Реестр муниципального имущества Дуба-Юртовского сельского поселения;

– определить техническое состояния объектов муниципального имущества и возможности дальнейшей их эксплуатации;

– фиксировать факты нарушения действующего законодательства, регулирующего порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, и установление лиц, допустивших такие нарушения;

– проверять факты самовольного использования муниципального имущества или использования без документов, удостоверяющих права пользования муниципальным имуществом, оформленных в установленном порядке.

**Ответственные:** рабочая группа, администрация сельского поселения и УУП.

**Срок исполнения:** в течение 2020 года.

### **3. СЛУШАЛИ:**

*Ацаева М-А.П. – специалист администрации*

### **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить план работы рабочей группы по противодействию коррупции на 2020 год и 1 квартал 2020 года.

2. По всем рассмотренным вопросам принять соответствующее решение, определить исполнителей и сроки их выполнения.

**Исполнители:** администрация Дуба-Юртовского сельского поселения, антитеррористическая рабочая группа.

**Срок исполнения:** до конца 2019 года.

Председательствующий рабочей группы \_\_\_\_\_



С-Х. А. Наурбиев

Секретарь рабочей группы \_\_\_\_\_

М-А. П. Ацаев